

# VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

pro fotografické služby, tvorbu softwaru/webů a prodej digitálního obsahu

## Jazykové verze / Language versions

Tento dokument je k dispozici ve více jazykových verzích: v českém a anglickém jazyce. V případě rozporu mezi jazykovými verzemi má přednost česká verze.

This document is available in multiple language versions: Czech and English. In case of any discrepancies between the language versions, the Czech version shall prevail.

## Identifikace poskytovatele

Jméno/Firma / Name/Company: Martin Iš

IČO / Company ID: 24503436

Sídlo / Registered address: Zahradní 1107, 696 81 Bzenec, Czech Republic

E-mail / Email: realmistarin@gmail.com

## 1. Úvodní ustanovení

Tyto Všeobecné obchodní podmínky ("VOP") upravují práva a povinnosti mezi poskytovatelem a zákazníkem při poskytování služeb a dodávání digitálního obsahu, zejména fotografických služeb, tvorby webů/software na míru a prodeje hotového digitálního obsahu (šablony, kódové úryvky, presety, fotografie v elektronické podobě).

Zákazníkem může být spotřebitel nebo podnikatel. Ustanovení určená spotřebitelům se použijí pouze, pokud je zákazník spotřebitelem.

## 2. Objednávka a uzavření smlouvy

### 2.1. Způsoby objednávky

- Objednávka digitálního obsahu přes webové rozhraní (např. e-shop / digitální download).
- Objednávka služeb na míru (fotografování, vývoj webu/software) na základě poptávky a potvrzené cenové nabídky.

### 2.2. Vznik smlouvy

Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy poskytovatel potvrdí přijetí objednávky/poptávky (akceptace), zpravidla e-mailem. Před odesláním objednávky je zákazník povinen seznámit se s těmito VOP.

### 3. Cena a platební podmínky

- Ceny jsou uvedeny na webu nebo v individuální nabídce.
- Poskytovatel může požadovat zálohu (typicky u zakázek na míru).
- Digitální obsah je obvykle splatný předem; přístup/dodání je poskytnuto po zaplacení.
- Není-li ujednáno jinak, faktury jsou splatné do 14 dnů od vystavení.

### 4. Dodání, součinnost a předání

- Digitální obsah je dodáván elektronicky (stažení/odkaz/e-mail).
- U zakázek na míru je zákazník povinen poskytnout potřebnou součinnost (podklady, přístupy, zpětnou vazbu) včas.
- Dílo se považuje za předané/akceptované, pokud zákazník bez zbytečného odkladu neuplatní vady bránící užívání.

### 5. Autorská práva a licence

Fotografie, zdrojové kódy, šablony a grafické návrhy jsou autorskými díly. Není-li výslovně sjednáno jinak, zákazník získává nevýhradní licenci v rozsahu nutném k dohodnutému účelu po úplném zaplacení ceny.

#### 5.1. Fotografie

- Subjektivní nespokojenost s uměleckým stylem (editace, barevnost, kompozice) není sama o sobě vadou.
- Neupravené zdrojové soubory (RAW) se neposkytují, pokud nebylo písemně dohodnuto jinak.

#### 5.2. Kód, šablony a weby

- Zakoupený kód/šablona je určen(a) pro použití zákazníkem v dohodnutém rozsahu (typicky jeden projekt/doména), není-li sjednáno jinak.
- Zákazník nesmí kód/šablonu dále prodávat ani šířit třetím osobám jako samostatný produkt.

### 6. Odstoupení od smlouvy (spotřebitel)

Spotřebitel má právo odstoupit od smlouvy uzavřené distančně ve lhůtě 14 dnů, pokud zákon nestanoví výjimku.

#### 6.1. Výjimky

- U služeb, které byly na výslovnou žádost spotřebitele poskytnuty před uplynutím 14 dnů, může právo na odstoupení zaniknout.
- U digitálního obsahu dodaného před uplynutím 14 dnů na výslovnou žádost spotřebitele a po jeho poučení může právo na odstoupení zaniknout.

## 7. Práva z vadného plnění (Reklamační řád)

### 7.1. Jak má zákazník reklamaci ohlásit

Reklamaci uplatněte e-mailem na [realmistarin@gmail.com](mailto:realmistarin@gmail.com). Do předmětu uveďte "REKLAMACE – [jméno] – [zakázka/objednávka]" a v textu popište vadu, kdy se projevila, jak se projevuje a jaké řešení požadujete (oprava/sleva/odstoupení, pokud přichází v úvahu).

### 7.2. Na jakou adresu má zákazník reklamované zboží zaslat

Martin Iš, Zahradní 1107, 696 81 Bzenec, Česká republika.

U digitálního obsahu obvykle postačí zaslat e-mailem/odkazem soubory, screenshoty, chybové hlášky nebo logy.

### 7.3. Za jakých podmínek není možné reklamaci uplatnit

- Pouhá subjektivní nespokojenost s uměleckým stylem, pokud bylo plnění dodáno dle sjednaného zadání a v obvyklé kvalitě.
- Požadavek na RAW/zdrojové soubory, pokud nebyly písemně sjednány.
- Vady způsobené zásahem zákazníka nebo třetí strany (např. úpravy kódu, špatná konfigurace hostingu, přepis souborů).
- Vady vzniklé neposkytnutím potřebné součinnosti nebo dodáním vadných/neúplných podkladů.

### 7.4. Potřebné náležitosti

K reklamaci přiložte zejména:

- identifikaci zákazníka (jméno/název, adresa, e-mail, případně telefon),
- identifikaci zakázky/objednávky (datum, popis, faktura/objednávka),
- popis vady + důkazy (soubory, odkazy, screenshoty, logy),
- požadovaný způsob vyřízení.

### 7.5. Jak budete kontaktováni

Přijetí reklamace potvrdíme e-mailem. O průběhu a výsledku vyřízení reklamace vás budeme informovat primárně e-mailem.

### 7.6. Reklamační formulář (vzor)

#### REKLAMAČNÍ FORMULÁŘ

Jméno/Název:

Adresa:

E-mail:

Zakázka/objednávka/faktura č.:

Datum dodání/předání:

Popis vady:

Kdy se vada projevila:

Požadovaný způsob vyřízení: (oprava / sleva / odstoupení)

Přílohy (soubory, odkazy, screenshoty):

Datum a podpis:

## 8. Ochrana osobních údajů

Poskytovatel jako správce osobních údajů zpracovává osobní údaje zákazníků v rozsahu nezbytném pro uzavření a plnění smlouvy, plnění zákonných povinností, vyřizování reklamací a ochranu právních nároků.

### 8.1. Jaké údaje zpracováváme a proč

- identifikační a kontaktní údaje (jméno, adresa, e-mail, případně telefon) - komunikace a plnění smlouvy,
- fakturační a platební údaje - účetnictví a daňové povinnosti,
- projektová komunikace a podklady - realizace zakázky,
- reklamační podklady - vyřízení reklamace a sporu.

### 8.2. Doba uchování

Údaje uchováváme po dobu nezbytnou pro daný účel, zejména po dobu trvání smluvního vztahu a následně po dobu běhu nároků, případně dle účetních a daňových předpisů.

### 8.3. Práva zákazníka

Máte právo na přístup k osobním údajům, jejich opravu, výmaz, omezení zpracování, vznést námitku a podat stížnost u dozorového úřadu. V otázkách ochrany osobních údajů nás kontaktujte na [realmistarin@gmail.com](mailto:realmistarin@gmail.com).

## 9. Mimosoudní řešení sporů a závěrečná ustanovení

V případě sporu se spotřebitelem je možné využít mimosoudní řešení sporů u České obchodní inspekce. Tyto VOP jsou platné a účinné ode dne zveřejnění na webu poskytovatele.